

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

Цивильский аграрно-технологический техникум

Минобразования Чувашии

ПОЛОЖЕНИЕ

о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии




ПОЛОЖЕНИЕ

о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме
Минобразования Чувашии

(рассмотрено на заседании Совета Цивильского аграрно-технологического техникума
Минобразования Чувашии, протокол № 04 от 27 августа 2018 г.)

Цивильск 2018

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заместитель директора по УМР</i>	<i>Н.Ю. Александрова</i>	<i>29.09.2018</i>
<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата распечатки: 29.09.2018, 14:25:17</i>	<i>КЭ:</i>	<i>УЭ № 1 из 10</i>

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии
	ПОЛОЖЕНИЕ о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным правовым актом и разработано Цивильским аграрно-технологическим техникумом Минобразования Чувашии (далее – техникум) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы", утвержденным Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 г., Уставом и другими нормативными документами техникума.

1.2. Использование компьютерных классов рассматривается в техникуме как одно из важнейших составляющих формирования грамотности студентов в области информационно-коммуникационных технологий, а комплектование таких классов техникой и программным обеспечением (далее - ПО) – как одно из приоритетных направлений информатизации техникума.

1.3. Учебный компьютерный класс, оснащенный компьютерами (далее – ПК) и используемый для учебного процесса, создается с целью обеспечения учебного процесса по дисциплинам информатики, общим и специальным дисциплинам, использующим компьютеры, а также для выполнения самостоятельной работы студентов, выполняемой в рамках учебного плана.

1.4. Общий контроль учебной деятельности в классах осуществляется заведующими отделениями. Контроль за техническим и программным оснащением, а также за использованием доступа к информационным ресурсам осуществляется преподавателем.


1.5. Контроль правил работы в компьютерном классе осуществляет преподаватель.

2. Функции компьютерного класса

2.1. Компьютерный класс служит для проведения учебных занятий по дисциплинам, где педагогические работники используют информационно-коммуникационные технологии в процессе обучения студентов.

2.2. Для этого:

- в рамках учебного плана в нем проводятся аудиторные занятия по дисциплинам информатики и другие занятия с использованием компьютеров;
- отводятся часы для самоподготовки студентов к занятиям;
- силами преподавателя организуются консультации для студентов, преподавателей и сотрудников техникума по работе с ПО компьютерного класса;

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии
	ПОЛОЖЕНИЕ о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии

- организуется доступ пользователей компьютеров к локальной сети класса и сети Internet.

3. Ответственность за сохранность материальных ценностей в компьютерном классе

3.1. Полную ответственность за сохранность материальных ценностей (компьютеров, оборудования, инвентаря, мебели, ПО) несут ответственные за компьютерный класс.

3.2. Все материальные ценности должны быть пронумерованы и иметь инвентарные номера.

3.3. При увольнении ответственные должны передать материальные ценности по описи.

4. Организация работы компьютерного класса

4.1. Расписание учебных занятий в компьютерных классах утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

4.2. В учебных компьютерных классах обязательно должно быть выделено время для самостоятельной работы и проведения профилактических работ.

4.3. Вход/выход студентов в класс начинается с разрешения преподавателя, ведущего занятия, и осуществляется по звонку.

4.4. Во время групповых учебных занятий сохранность оборудования, программного обеспечения, настроек ПК и порядок на рабочих местах контролирует преподаватель, ведущий занятия.


4.5. При завершении занятия преподаватель, ведущий занятие, сдает заведующему кабинетом в полной сохранности класс (кабинет).

4.6. Во время самостоятельной работы студентов и преподавателей за сохранность и чистоту в компьютерном классе (кабинете) отвечает преподаватель, ведущий занятия. Запрещается присутствие в компьютерном классе обучающихся без педагогического работника.

5. Документация

5.1. В классе должна быть в наличии и регулярно вестись следующая документация:

- журналы регистрации инструктажей по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкции по охране труда и пожарной безопасности при работе с ПК/ЭМ;
- инструкция по охране труда при работе в компьютерном классе для обучающихся;
- Памятка для обучающихся об информационной безопасности;

	<p>Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики</p>
	<p>Цивильский аграрно-технологический техникум</p>
	<p>Минобразования Чувашии</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p>о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии</p>

- журнал неисправностей и профилактических работ по компьютерной технике и ПО (Приложение 1);
- журнал регистрации студентов, допущенных к работе в классе и учета машинного времени (самостоятельной работы) на каждом рабочем месте (Приложение 2).

6. Права и обязанности преподавателя

6.1. При работе в компьютерном классе преподаватель обязан:

- проводить инструктажи студентов учебных групп по охране труда и пожарной безопасности, режиму работы в компьютерном классе (на первом занятии в начале семестра) и следить за оформлением инструктажей в журналах регистрации;
- вести контроль посещаемости и дисциплины в классе;
- соблюдать численную нагрузку класса;
- проводить установочные занятия в соответствии с календарным планом работы;
- следить за сохранностью ПО, сетевых и системных настроек. В случае их изменения - восстановить в исходное состояние;
- не оставлять класс и студентов во время учебных занятий без присмотра.


6.2. Преподаватель имеет право:

- готовить и предоставлять технику-программисту заявку на программное обеспечение;
- передавать информацию для размещения в электронных архивах;
- подбирать Интернет-ссылки для получения студентами дополнительной учебной информации;
- проводить плановые консультации.

7. Права и обязанности пользователей компьютерного класса

7.1. Пользователь (преподаватель, сотрудник, студент, слушатель) обязан:

- пройти инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и правилам работы в компьютерном классе перед первым занятием;
- соблюдать требования охраны труда;
- соблюдать правила работы в классе;
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- оставлять верхнюю одежду (сумки) в гардеробе или специально отведенном месте;
- отключать мобильные телефоны от громкой связи во время работы в классе;
- входить и выходить из класса только по разрешению преподавателя;

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии
	ПОЛОЖЕНИЕ о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии


- обратиться при появлении программных ошибок или сбоях оборудования к преподавателю;
- записывать информацию на диски только в указанную папку (папки);
- не копировать без разрешения преподавателя программное обеспечение и другие несобственные электронные ресурсы;

7.2. Пользователь имеет право:

- использовать программное обеспечение, установленное на компьютере, для учебного процесса, для самостоятельной работы;
- пользоваться информационными ресурсами, к которым открыт доступ в компьютерных классах;
- использовать Интернет для поиска необходимых ресурсов для учебной или общественной деятельности;
- дополнительно заниматься в классах при условии наличия свободных мест и с разрешения преподавателя;
- проходить тренировочное тестирование произвольное количество раз в рамках расписаний занятий и/или при наличии свободных мест в классе с разрешения преподавателя согласно расписанию;
- участвовать в создании Интернет-ресурсов;
- вносить предложения по размещению и доступу электронных ресурсов в классе.

7.3. Пользователям компьютерного класса запрещено:


- находиться в классе в верхней одежде;
- размещать одежду и сумки на рабочих местах;
- находиться в классе с едой и напитками;
- класть книги, тетради и т.п. на клавиатуру;
- курить или распивать спиртные напитки;
- располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;
- присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
- передвигать компьютеры;
- открывать системный блок;
- пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
- перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
- вносить изменения в аппаратную конфигурацию компьютера (перенос клавиатуры/мыши с одного компьютера на другой, переключения мониторов и т.д.);
- ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии
	ПОЛОЖЕНИЕ о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии


- устанавливать и запускать на рабочих местах компьютерные игры;
- использовать Интернет в развлекательных целях;
- устанавливать программное обеспечение без разрешения преподавателя;
- выключать или перезагружать сервер класса (если он находится в компьютерном классе).
- посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, информацию об алкогольной продукции, изготовлении и использовании наркотических средств, психотропных веществ, способах совершения самоубийства и иные ресурсы схожей направленности);
- загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программы, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» техникума, так и за его пределами;
- использовать возможности «точки доступа к Интернету» техникума для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- осуществлять любые сделки через Интернет.

8. Ответственность пользователей

8.1. В случае порчи или выхода из строя оборудования компьютерного класса по вине пользователя ремонт и/или замена оборудования производится за счет пользователя.

	<i>Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики</i>
	<i>Цивильский аграрно-технологический техникум</i> <i>Минобразования Чувашии</i>
	ПОЛОЖЕНИЕ о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии

8.2. В случае умышленного нанесения вреда и срыва учебного процесса пользователь лишается права пользования компьютерным классом согласно решению директора и наказывается административным взысканием.

	<p><i>Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики</i></p>
	<p><i>Цивильский аграрно-технологический техникум</i></p> <p><i>Минобразования Чувашии</i></p>
	<p>ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p>о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии</p>

Приложение 1.

Журнал неисправностей и профилактических работ по компьютерной технике и ПО

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата посещения	№ компьютера	Замечания по работе компьютера	ФИО, подпись педагогического работника



Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

Цивильский аграрно-технологический техникум

Минобразования Чувашии

ПОЛОЖЕНИЕ
о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом
техникуме Минобразования Чувашии

Приложение 2.


Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии

ЖУРНАЛ

регистрации студентов, допущенных к работе в классе и учета машинного времени
(самостоятельной работы) в _____ № _____
отделения _____

Начат _____

Окончен _____



Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

Цивильский аграрно-технологический техникум

Минобразования Чувашии

ПОЛОЖЕНИЕ

о компьютерном классе в Цивильском аграрно-технологическом техникуме Минобразования Чувашии

№	Дата	ФИО пользователя	Группа	Время начала работы	Время окончания работы	Подпись обучающегося	Сайт, портал	Цель посещения	№ компьютера, состояние компьютера до начала занятий и после	ФИО, подпись педагогического работника