

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования
Чувашии

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом совете общежития Цивильского аграрно-
технологического техникума Минобразования Чувашии

УТВЕРЖАЮ

Директор Цивильского аграрно-
технологического техникума
Минобразования Чувашии



Р.М. Айзатов

«30» августа 2016 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом совете общежития Цивильского аграрно-технологического
техникума Минобразования Чувашии

(рассмотрено на заседании Методического объединения классных руководителей,
протокол №1 от 29.08.2016)

Цивильск 2016

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по УВРиСВ	Ж.В. Трофимова	30.08.2016
Версия 1.0	Дата распечатки: 30.08.2016, 11.21.46	КЭ:	УЭ № 1 из 10

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум Министерства Чувашии
	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом совете общежития Цивильского аграрно- технологического техникума Министерства Чувашии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет полномочия, порядок создания и деятельность Студенческого совета общежития Цивильского аграрно-технологического техникума Министерства Чувашии (далее – Совет общежития).
- 1.2. Совет общежития является органом студенческого самоуправления и создается на основании решения собрания студентов, проживающих в общежитии.
- 1.3. Совет общежития является постоянно действующим представительным и координирующим органом, деятельность которого направлена на представление интересов всех обучающихся, проживающих в общежитии.
- 1.4. Каждый обучающийся, проживающий в общежитии, имеет право избирать и быть избранным в Совет общежития в соответствии с настоящим Положением.
- 1.5. Решения Совета общежития распространяются на всех проживающих в данном общежитии.
- 1.6. Общую координацию деятельности Совета общежития осуществляет заместитель директора по УВР и СВ.
- 1.7. Заседания Совета общежития являются открытыми. Принять участие в обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня, имеет право каждый присутствующий на заседании, проживающий в общежитии или работник техникума.


2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

- 2.1. Цель деятельности Совета общежития: представление интересов обучающихся, проживающих в общежитии по вопросам, связанным с организацией жизнедеятельности в общежитии и улучшение условий быта, проживания и безопасности в общежитии.
- 2.2. Основными задачами Совета общежития являются:
 - организация досуга проживающих в общежитии;
 - взаимодействие с администрацией техникума и Студенческим советом Цивильского аграрно-технологического техникума Министерства Чувашии, в части улучшения жилищно-бытовых условий проживания студентов;
 - планирование, организация и проведение мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей территории;
 - организация и проведение периодического осмотра санитарно-гигиенического и эстетического состояния жилых комнат.

3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

- 3.1. Совет общежития избирается на собрании обучающихся, проживающих в общежитии. Собрание, также может вносить предложения об изменении и дополнении в положение о Совете общежития, заслушивать и утверждать отчеты Совета общежития.
- 3.2. Собрание обучающихся, проживающих в общежитии, на которой впервые принимается решение о создании Совета общежития собирается по инициативе обучающихся, проживающих в общежитии.

Версия 1.0	Дата распечатки: 30.08.2016, 11.21.46	Страница 1 из 6
------------	---------------------------------------	-----------------

	<p>Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики</p>
	<p>Гражданский аграрно-технологический техникум Министерства Чувашии</p>
	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом совете общежития Гражданского аграрно- технологического техникума Министерства Чувашии</p>

- 3.3. Комендант общежития, воспитатель входят в состав Совета общежития в соответствии с занимаемой должностью.
- 3.4. Совет общежития избирается в составе не более 5 человек, помимо указанных в п.3.3.
- 3.5. Председатель Совета общежития избирается открытым голосованием на первом заседании Совета общежития из числа избранных в состав Совета общежития на собрании.
- 3.6. Председатель Совета общежития:
- составляет план работы Совета общежития;
 - контролирует работу всех членов Совета общежития;
 - организует работу членов Совета общежития по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;
 - проводит собрания Совета общежития, общие собрания студентов, проживающих в общежитии;
 - координирует работу Совета общежития и работу комиссии по санитарному состоянию (Приложение 3) в соответствии с данным Положением;
 - от лица Совета общежития согласовывает организационные вопросы с администрацией техникума.
- 3.7. На первом заседании Совета общежития открытым голосованием избирается заместитель председателя секретарь Совета общежития. В обязанности секретаря Совета общежития входит ведение всей документальной составляющей деятельности Совета общежития, в том числе протоколов заседаний Совета общежития. Заместитель председателя Совета общежития исполняет обязанности председателя на период его отсутствия (болезнь и т.п.).
- 3.8. Совет общежития формирует комиссию по санитарному состоянию из своего состава.


4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

- 4.1. Совет общежития осуществляет оперативное управление путем доведения своих решений, а также осуществления текущего контроля за их исполнением через старост этажей.
- 4.2. Заседания Совета общежития проводятся по необходимости.
- 4.3. Совет общежития обсуждает и утверждает на заседаниях плановые мероприятия, текущие вопросы, заслушивает отчеты старост этажей, отмечая положительные и отрицательные стороны их работы, принимает соответствующие решения.
- 4.4. К компетенции Совета общежития относится обязательное согласование следующих вопросов:
- поощрение обучающихся, проживающих в общежитии;
 - проведение всех видов мероприятий в общежитии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

- 5.1. Совет общежития имеет право:


Версия 1.0	Дата распечатки: 30.08.2016, 11.21.46	Страница 2 из 6
------------	---------------------------------------	-----------------

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии
	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом совете общежития Цивильского аграрно- технологического техникума Минобразования Чувашии

- принимать решения, связанные с обустройством или улучшением условий проживания в общежитии;
- организовывать проведение культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий;
- приглашать на заседания представителей администрации техникума, для совместного решения вопросов;
- требовать соблюдения «Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Цивильского аграрно-технологического техникума»;

5.2. Совет общежития обязан:

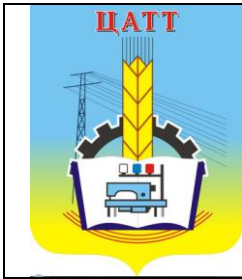
- рассматривать и решать (в пределах своих полномочий) вопросы, связанные с проживанием студентов в общежитии, улучшением их быта, разбирать жалобы и докладные на проживающих;
- решать вопросы по организации мероприятий различной направленности;
- содействовать работе воспитателя, коменданта общежития;
- организовывать проведение мероприятий по уборке мест общего пользования и территории, прилегающей к общежитию;
- совместно с администрацией общежития решать вопросы по улучшению социально бытовых условий, предоставлению необходимых коммунально-бытовых услуг, организации досуга студентов, проживающих в общежитии;
- своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих в общежитии студентов и информировать их о принятых решениях;
- по запросу предоставлять информацию о деятельности Совета общежития;

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии
	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом совете общежития Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии

Приложение 1
к Положению о Совете
общежития

Права и обязанности старосты этажа

1. Староста этажа избирается общим собранием этажа открытым голосованием простым большинством голосов (в присутствии представителей Совета общежития). Избрание считается правомочным, если на собрании присутствовало 2/3 обучающихся, проживающих на этаже.
2. Староста этажа имеет право:
 1. организовывать дежурство на этаже (Приложение 2);
 2. назначать проживающих в комнате, дежурить повторно, при неудовлетворительном санитарном состоянии мест общего пользования на этаже;
 3. приглашать на заседание Совета общежитий проживающих в общежитии;
 4. требовать от обучающихся, проживающих на этаже, соблюдения правил внутреннего распорядка, выполнения графика дежурств комнат на этаже;
 5. вносить предложения на заседания Совета общежития по улучшению быта, досуга, проведению культурно-массовых мероприятий на своем этаже и по общежитию в целом;
3. Староста этажа обязан:
 - следить за соблюдением обучающимися, проживающими на этаже Правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности;
 - ознакомливать под подпись обучающихся, проживающих на этаже со всеми нормативными документами, касающимися проживания в общежитии;
 - организовывать подготовку и проведение дежурств и субботников на этаже;
 - знакомить (под подпись) проживающих на этаже с графиком дежурства;
 - по мере необходимости проводить общие собрания проживающих на этаже;
 - организовывать получение инвентаря для дежурства и проведения субботников;
 - информировать председателя Совета общежития о нарушении Правил внутреннего распорядка, принятых мерах, обеспечить направление вызова на заседание Совета общежития;
 - информировать обучающихся, проживающих на этаже об их правах, обязанностях и о решениях Совета общежития;
 - следить за отсутствием в общежитии посторонних лиц после 22:00 час.
 - выполнять решения Совета общежития и обеспечивать выполнение решений всеми обучающимися, проживающими на этаже.



Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики


Гражданский аграрно-технологический техникум
Минобразования
Чувашии

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом совете общежития Гражданского аграрно-
технологического техникума Минобразования Чувашии

Приложение 2
к Положению о Совете
общежития

Права и обязанности дежурного на этаже

1. Дежурный на этаже – обучающийся, проживающий в общежитии, который следит за соблюдением чистоты и порядка на этаже в течение суток.
2. Проживающие дежурят в соответствии с графиком, который составляет староста этажа.
3. График дежурства утверждается на заседании Совета общежития.
4. Утвержденный график дежурства вывешивается на этаже.
5. Дежурный на этаже имеет право:
 - требовать от обучающихся, проживающих на этаже соблюдения чистоты в местах общего пользования;
 - обязать обучающихся, проживающих на этаже убрать мусор, брошенный ими в неположенном месте;
 - вносить предложения Совету общежития по совершенствованию дежурства на этаже;
 - выносить на заседания Совета общежития вопрос о ходатайстве перед администрацией техникума о наложении дисциплинарного взыскания в отношении технического персонала общежития, недобросовестно выполняющего свои должностные обязанности.
6. Дежурный на этаже обязан:
 - следить за санитарным состоянием мест общего пользования на этаже (кухня, лестничные площадки, коридор, умывальники) в течение всего периода дежурства;
 - принимать дежурства по графику, в установленное Советом общежития время, от другого дежурного, проверяя санитарное состояние мест общего пользования;
 - самостоятельно убрать мусор в мусорный контейнер, при обнаружении его в неположенном месте;
 - запрещать пользоваться неисправным электротехническим и другим оборудованием;
 - следить за сохранностью инвентаря для дежурства;
 - сообщать старосте этажа о проживающих, нарушающих Правила внутреннего распорядка, правила пользования канализацией, электроэнергией и другим оборудованием;

	<p>Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики</p>
	<p>Гражданский аграрно-технологический техникум Минобразования Чувашии</p>
	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом совете общежития Гражданского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии</p>

Приложение 3
к Положению о Совете
общежития

Комиссия по санитарному состоянию в общежитии

1. Комиссия по санитарному состоянию в общежитии – группа лиц, которые проверяют санитарное состояние комнат, коридоров и мест общего пользования с выставлением оценок.
2. Состав комиссии 3 (три) человека.
3. После избрания, члены комиссии открытым голосованием простым большинством голосов выбирают председателя комиссии.
4. При проверке санитарного состояния комнат комиссия выставляет в журнал оценки «удовлетворительно», в случае положительного санитарного состояния комнаты, и «не удовлетворительно», в противном случае.
5. Журнал учета санитарного состояния этажа хранится у старосты этажа.
6. Комиссия обязана:
 - периодически (не реже 1 раза в неделю) в установленное время (с 10:00 до 22:00) проверять санитарное состояние жилых комнат, коридоров и мест общего пользования на этаже с проставлением в специальном журнале оценок и перечня замечаний;
 - повторно (в течение недели) проверять санитарное состояние комнат, которым проставлены неудовлетворительные оценки;
7. Комиссия имеет право:
 - приглашать на заседания Совета общежития проживающих тех комнат, которым неоднократно (2 и более раз за месяц) проставлены за санитарное состояние неудовлетворительные оценки;
 - представлять Совету общежития к поощрению студентов комнат, которые имеют в течение семестра более 75% оценок «удовлетворительно» и лучшее дизайнерское оформление комнат;
 - выносить на заседания Совета общежития вопрос о ходатайстве перед комендантом общежития и администрацией техникума о наложении административного взыскания в отношении технического персонала общежития, недобросовестно выполняющего свои должностные обязанности.